中华职业学校

2021年规范教育收费工作自查报告

中华职业学校历来重视规范教育收费工作，严格按照上级文件精神执行收费工作，形成了部门主管、财务审核、校长负责的管理机制，做到层层把关，没有乱收费现象。我校现有班级57个，学生人数1394人，在编在岗教职工126人。家长和社会对我校的规范收费情况比较满意，没有来信、来访或举报情况。经过细致自查，现将有关情况汇报如下：

一、学校有完善的收费和行风工作的领导与管理组织架构，成立以校长（兼书记）为组长，副校长、工会主席和财务主管为成员的领导小组；财务主管为组长，各部门负责人、德育组长及各班班主任为组员的工作小组；工会主席为组长，工会委员为组员的监督小组。工作小组具体执行领导小组决策，统筹把握，合理、高效运行学校规范教育收费的方方面面工作。

二、学校注重提高规范教育收费的意识。开学前，校领导班子召开校务会、行政会、教研组和专业组长会和教工大会认真学习市、区相关收费文件，及时领会文件精神，布置收费工作，带领老师们认真学习市、区有关收费文件，对老师进行规范收费工作的宣传教育，相关法律法规印在《教师手册》，人手一册，提高全体教师规范教育收费的意识。

三、学校不断完善教育经费保障制度。在经费的使用和管理上，做到依法收费，规范管理。学校设有校内重大事项的集体决策和论证评估机制，例如教代会讨论机制、校务会讨论机制、校务公开机制、“三重一大”制度等。对于重大决策前，建立了公开征求意见制度，做出重大决策后建立公示等监督制度，能自查自纠，规范教育收费行为。

四、学校严格规范学校收费行为。

1、严格执行收费长期公示制度，收费公示内容包括学生代办服务性收费项目标准。学校通过校园网、电子屏、宣传栏、公示栏、家长会等形式向学生、家长公示收费项目及标准。

2、严格按照区教育局、物价局的要求，每学年收费前按物价局核准的收费标准确定各专业学费及住宿费等相关收费项目，收费后及时上缴相关费用，并将收费凭据分发给学生。

3、规范执行代办服务性收费，严格实行自愿和非盈利原则；按照实际支出，支付学生各项代办费用给相关单位；根据结算清单将代办费剩余部分返还给学生，做到每学期结清费用。新生校服收费项目上学年是以录取通知书包含告家长书形式及收费公示形式告知，未遵循征询意见单“一生一表”征询，从今年9月开始学校严格遵循代办性收费项目意见征询单“一生一表”形式告知家长；报刊征订上学年采取学生自愿，老师统一收取形式，从今年9月开始报刊征订费用将由学校从学生专用经费统一支出。

4、严格根据财务规定执行学生资助经费的管理和使用。学校每年根据市资助的相关政策，结合学校实际，出台学校资助工作的相关规章制度。严格按照项目分类，做到专款专用，专帐核对。

5、学校所有经费纳入学校财务统一管理，学费等及时上缴，不设小金库，帐外帐，并使用由财政局统一监制的行政事业性收费票据。

6、学校成立家长委员会，建立家校互动的机制。学校重大活动，涉及到学生的一些代办费用，如：春秋游，校服购置、饭费等费用，务必听取家委会意见，由家委会讨论同意通过后执行。

7、学校无“校方组织学生参加有偿补课，教师组织推荐诱导学生进行校内外有偿补课情况及在职教师参加第三方组织的有偿补课”等违规现象。对于职业学校学习能力欠缺的学生来说，学校支持、推崇老师无偿给学生提供个别化辅导，学校老师也本着无偿奉献的精神，给学生进行针对性地补缺补差，从不收费。同时，学校也公开师生有偿补课投诉渠道。

8、学校严格按照教学用书目录和订单订购教辅教材，不存在违规行为，不存在教师强迫或变相让学生购买教辅书籍的现象。

中华职业学校

2021年9月